

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

KIEROWNIK ŚRADOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY TYPU A I B W CIECHANOWIE

ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na stanowisko
urzędnicze
w Środowiskowym Domu Samopomocy Typ A i B w Ciechanowie

ŚDS. DK.211.1.2017

Zastępca kierownika Środowiskowy Dom Samopomocy typu A i B w Ciechanowie

1. Warunki pracy – stanowisko pracy znajduje się w budynku ŚDS w Ciechanowie, przy ul. Strażackiej 7b
budynek bez barier architektonicznych, ½ etatu
2. Wskaźnik zatrudnienia – osób niepełnosprawnych wynosi 0
3. **Wymagania niezbędne:**
 1. posiada obywatelstwo polskie
 2. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni z praw publicznych,
 3. nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 4. posiada stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym,
 5. posiada wykształcenie wyższe o kierunku mającym zastosowanie przy świadczeniu usług w Środowiskowym Domu Samopomocy
 6. posiada co najmniej 5 letni staż, w tym co najmniej 3 letni staż w pomocy społecznej oraz półroczny staż na stanowisku, na którym miał bezpośredni kontakt z osobami z zaburzeniami psychicznymi,
 7. posiada predyspozycje umożliwiające pozytywny kontakt z osobami chorymi psychicznie i niepełnosprawnymi intelektualnie,
 8. ma nieposzlakowaną opinię i umiejętność koordynacji pracy zespołu pracowników.
4. **Wymagania dodatkowe**
 1. znajomość przepisów z zakresu:
 - a) ochrony danych osobowych
 - b) ustawy o ochronie zdrowia psychicznego
 - c) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie Środowiskowych Domów Samopomocy
 - d) prowadzenia ewidencji środków trwałych
 - e) archiwizacji dokumentacji
5. **Zakres wykonywanych zadań**
 1. pomoc kierownikowi w codziennym nadzorowaniu jednostki,
 2. prowadzenie zadań związanych z gospodarką majątkiem trwałym,

3. organizacja i nadzór nad prawidłowym przebiegiem zajęć terapeutycznych,
 4. zapewnienie uczestnikom codziennego pobytu i opieki, oraz zapewnienie im realizacji niezbędnych potrzeb bytowych i rozwijanie umiejętności potrzebnych do samodzielnego życia
 5. zapewnienie rehabilitacji społecznej osobom chorym psychicznie i upośledzonym umysłowo.
- 6. Wymagane dokumenty**
- a) list motywacyjny
 - b) CV
 - c) kserokopia świadectw pracy
 - d) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie
 - e) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na wykonywanie pracy na danym stanowisku
 - f) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
 - g) oświadczenie kandydata o tym, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz, że korzysta w pełni z praw publicznych
 - h) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych oraz stanowisk związanych z dysponowaniem środkami publicznymi
 - i) w przypadku osoby niepełnosprawnej kopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Środowiskowego Domu Samopomocy przy ul. Niechodzkiej 14 o lub pocztą w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

Dotyczy naboru na stanowisko Zastępcy kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy typu A i B w Ciechanowie w terminie do 10 lutego 2017r.

Aplikacje, które wpłyną do ośrodka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://www.sdsciechanow.biuletyn.net/>)

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą;

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U,z 2015 r. poz.2135 z póź. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 1202)”

Kierownik
/ - Monika Lemanowicz - /

Ciechanów 27.01.2017